



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE



HOTĂRÂREA NR. 69/2022

privind aprobarea Strategiei de investiții și a Strategiei privind implementarea unui sistem de management integrat al Serviciului Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare, precum și a indicatorilor de performanță ai serviciului

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședința ordinară,
având în vedere Referatul de aprobare nr. 9559/26.04.2022 al președintelui Consiliului Județean Satu Mare, anexat Proiectului de hotărâre nr.69/26.04.2022, Raportul de specialitate al Direcției Tehnice nr.9560/26.04.2022, Raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico financiare nr.59/29.04.2022, Raportul de avizare al Comisiei pentru realizarea lucrărilor publice, construcții și modernizarea drumurilor de interes județean, investiții nr.28/29.04.2022, Raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr.58/29.04.2022, Raportul de avizare al Comisiei de dezvoltare regională, cooperare internă și internațională, parteneriate interne și internaționale nr.30/29.04.2022, Raportul de avizare al Comisiei pentru protecția mediului, turism și agricultură nr.26/29.04.2022,

având în vedere Nota de fundamentare a Serviciului Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare nr. 77/21.04.2022, înaintată prin adresa nr.78/21.04.2022 înregistrată la Consiliului Județean Satu Mare sub nr.9469/21.04.2022,

în conformitate cu prevederile art.5 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare prevederile art.21 alin.(l) literele l), m) și o) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aprobat prin H.G. nr. 745/2007, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. m), precum și ale art. 182 alin. (1), coroborate cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă **Strategia de investiții pentru perioada 2022-2025** a Serviciului Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă **Strategia privind implementarea unui sistem de management integrat** a Serviciului Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare, conform **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă **Indicatorii de performanță** ai serviciului de management integrat al deșeurilor din județul Satu Mare, conform **Anexei nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu Serviciul Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare.

Satu Mare, la 29.04.2022

PREȘEDINTE,
Pataki Csaba

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena Ana

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

<i>Nr. total al aleșilor locali în funcție</i>	<i>33</i>	<i>Voturi pentru</i>	<i>30</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali prezenți</i>	<i>30</i>	<i>Voturi împotriva</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali absenți</i>	<i>3</i>	<i>Abțineri</i>	<i>0</i>
<i>Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot</i>			<i>0</i>

**STRATEGIA DE INVESTIȚII A SPASIMD
PENTRU PERIOADA 2022-2025**

Nr. crt.	Obiective	Cost estimat lei inclusiv TVA	Surse de finanțare	Termen de realizare
1.	Achiziție compactor deșeuri 52 tone	2.717.000	Împrumut bancar/ alte surse	2023
2.	Achiziție microbuz	50.000	Venituri proprii	2023
3.	Inchiderea celulei nr.1	9.880.000	Venituri proprii /alte surse	2025
4.	Captarea gazului din celula nr.1	24.700.000	Program de cooperare transfrontalieră	2025
5.	Valorificare energetică a deșeurilor combustibile	34.580.000	Fonduri europene	2025
6.	Studiu de fezabilitate și Proiect tehnic celula nr.3 Dep Ecologic Doba	180.000	Venituri proprii/ alte surse	2025
7.	Stația de tratare mecanico-biologică	21.750.000	Proiect Min. Med. și CJSM	2025
8.	Execuția graduală a puțurilor de gaz pe celula nr.2	50.000	Venituri proprii	2022-2025

PREȘEDINTE,
Pataki Csaba

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena Ana

STRATEGIA DE IMPLEMENTARE A SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT

Nr. crt.	Obiective	Termen de realizare	Costuri de conformare
1	Demararea procedurilor de implementare a sistemului de management integrat al deșeurilor în vederea obținerii certificării ISO 9001	2023	3.000 lei
2	Obținerea certificării ISO 9001	2023	5.000 lei
3	Implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor în vederea obținerii certificării ISO 14001	2024	5.000 lei
4	Implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor în vederea obținerii certificării OH SAS 18001	2025	8.500 lei

PREȘEDINTE,
Pataki Csaba

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena Ana

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ
ai Serviciului de Management Integrat al Deșeurilor din
Județul Satu Mare**

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	TRIMESTRUL				TOTAL AN
	I	II	III	IV	
I INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1. CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
a) numărul de contracte încheiate, raportat la numărul de solicitări pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
b) procentul de contracte de la lit a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la nr. total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de îmbunătățire a activității pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
a) numărul de recipiente de pre colectare asigurate, pe tip, dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	-	-	-	-	-
b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la nr. total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	-	-	-	-	-
c) ponderea din nr. de reclamații de la lit.b) care s-au dovedit justificate;	-	-	-	-	-
d) procentul de solicitări de la lit c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	-	-	-	-	-
e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților central și locale	-	-	-	-	-
f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate public raportat la nr. total de sesizări din partea autorităților central	-	-	-	-	-
g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	-	-	-	-	-
h) cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stația de sortare	75%	75%	75%	75%	min.75%
i) penalitățile contractual totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației pe activități	-	-	-	-	-
j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	-	-	-	-	-

k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locuri neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	-	-	-	-	-
l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități categorii de utilizatori	-	-	-	-	-
m) ponderea din numărul de reclamații de la pct l) care s-au dovedit justificate	-	-	-	-	-
n) procentul de solicitări de la lit.m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	-	-	-	-	-
o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	-	-	-	-	-
1.3. FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚILOR					
a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la nr.total de utilizator pe categorii de utilizatori	-	-	-	-	-
b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	-	-	-	-	-
c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit a fi justificate	-	-	-	-	-
d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități, utilizatori	90%	90%	90%	90%	90%
e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
1.4. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR	-	-	-	-	-
a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	-	-	-	-	-
b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	-	-	-	-	-
c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	-	-	-	-	-
2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI	-	-	-	-	-
2.1. Indicatori de performanță garanțai prin licența de prestare a serviciului	-	-	-	-	-
a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;	-	-	-	-	-

b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	-	-	-	-	-
2.2. Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de furnizare/prestare	-	-	-	-	-
a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	-	-	-	-	-
b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	-	-	-	-	-
c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	-	-	-	-	-

PREȘEDINTE,
Pataki Csaba

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Crasnai Mihaela Elena Ana