

**Anunț privind organizarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare**

Consiliul Județean Satu Mare, având în vedere prevederile Capitolului VI – Secțiunea a 3-a, art. 478 și ale art. 479 alin. (1), lit a), lit. c), lit. d) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 126<sup>1</sup>, și art. 127 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, organizează examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare, după cum urmează:

**Proba scrisă**, în data de **22 august 2023**, ora 11.00, la sediul Consiliului Județean Satu Mare.

**Proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

**Data publicării anunțului de promovare: 20 iulie 2023.**

**Data depunerii dosarelor: în 20 de zile de la publicarea anunțului**, la Serviciul resurse umane, salarizare din cadrul Consiliului Județean Satu Mare, respectiv în perioada:

20 iulie 2023 – 08 august 2023 (inclusiv), în zilele lucrătoare, de la ora 08.00 la ora 16.00.

**Condiții de participare:**

Funcționarii publici care se înscriu la examenul de promovare trebuie să îndeplinească următoarele:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

**Dosarele trebuie să conțină:**

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul resurse umane, salarizare, în vederea atestării vechimii în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3, din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici

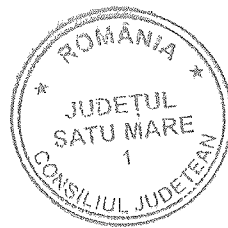
## Bibliografia și tematică stabilită pentru examenul de promovare:

- **Constituția României**, republicată - *Titlul II-Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III-Autoritățile publice;*
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
  - o *Partea I Dispoziții generale*
  - o *Partea a III-a Administrația publică locală*
  - TITLUL I Dispoziții generale*
  - TITLUL III Regimul general al autonomiei locale*
  - TITLUL IV Unitățile administrativ-teritoriale în România*
  - TITLUL V Autoritățile administrației publice locale*
    - *Capitolul I Dispoziții generale*
    - *Capitolul VI Consiliul județean*
    - *Capitolul VII Președintele și vicepreședinții consiliului județean*
    - *Capitolul VIII Actele autorităților administrației publice locale*
  - o *Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice*
  - TITLUL I Dispoziții generale*
  - TITLUL II Statutul funcționarilor publici*
    - *Capitolul I Dispoziții generale*
    - *Capitolul II Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici*
    - *Capitolul V Drepturi și îndatoriri*
    - *Capitolul VIII Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici*
  - o *Partea a VII-a Răspunderea administrativă.*
- **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *Capitolul I -Principii și Definiții și Capitolul II – Dispoziții speciale,*
- **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *Capitolul II-Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii și Capitolul IV-Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei.*
  - **Legea nr. 554/2004** privind Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare - **integral;**
  - **Legea nr. 287/2009** republicată, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare:
    - *Cartea a III - a – Titlul I, Titlul II, Titlul III, Titlul VI, Titlul VII și Titlul VIII, Cartea a V-a și Cartea a VI -a*
  - **Legea nr. 134/2010** republicată, privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare - **integral;**
  - **Ordonanța de urgență nr. 57/2019** privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare: - *Partea a III -a și Partea a VI – a*

- **Legea nr. 24/2000**, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;

- **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;

**PREȘEDINTE**  
**PATAKI CSABA**



**ȘEF SERVICIU**  
**BÎJA TANIA**



Red./tehnoredactat M.M.E

